



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## JARDno-2024-1913

### Valtuutus Hanselille autojen leasingpalvelut 2022-2024 (2026) -puitejärjestelyn sopimusriidassa

Hansel on julkishallinnon yhteishankintayksikkö, jonka pääpalveluna on yhteishankintojen tarjoaminen asiakkailleen. Hansel on vuonna 2021 toteuttanut autoleasingpalveluiden yhteishankinnan valtio- ja kunta-asiakkaille. Järvenpään kaupunki on yksi kyseiseen leasingpalveluiden puitejärjestelyyn liittyneistä valtio- ja kunta-asiakkaista.

Toteutetussa yhteishankinnassa autoleasingpalvelun tarjoajaksi valikoitui Arval Oy (y-tunnus: 2460633-0) ("Arval"), jonka kanssa Hansel on solminut seuraavat puitesopimukset:

- Väliaikainen puitesopimus 12.1.2022 Autojen leasingpalvelut 2022 ja
- Puitesopimus 5.1.2023 Autojen leasingpalvelut 2022–2024 (2026).

Arval on solminut Järvenpään kaupungin kanssa leasing sopimuksen, jossa Arval sitoutuu tarjoamaan leasingpalvelun Järvenpään kaupungille puitesopimuksen mukaisin ehdoin muun muassa palvelun sisällön ja hinnan osalta. Hanselille on tekemissään tarkastuksissa selvinnyt, ettei Arval noudata leasingpalvelun veloituksessa puitesopimuksissa sovittuja hintoja, vaan Arvalin Leasing sopimuksen perusteella tekemät vuokraveloitukset ovat määrältään liian suuria. Tästä johtuen Järvenpään kaupungille on aiheutunut arviolta 50 000 – 60 000 euron suuruinen vahinko (saatava).

Hansel on esittänyt kaikille yhteishankinnan osapuolille, että ajaisi yhdessä Salingre Asianajotoimisto Oy:n kanssa saatavaa koskevaa asiaa käräjäoikeudessa. Järvenpään kaupungilla on mahdollisuus saada palautuksena liikaa maksamansa vuokrat viivästyskorkeineen, jos käräjäoikeus näin päättää. Hansel on ilmoittanut vastaavansa oikeudenkäyntikuluista oikeudenkäynnin lopputuloksesta riippumatta.

#### **Päätöksen peruste**

Kaupunginjohtalla on toimivalta päättää valtuutuksesta, koska asiassa voidaan päätyä myös sovintoon. Hallintosäännön (KV 27.5.2024 § 34) 18 luvun 8. kohdan mukaan kaupunginjohtajalla on toimivalta sovinnon tekemiseen, kun on kyse alle 100 000 euron asiasta.

#### **Päätös**

Päätän liitteenä olevan oikeudenkäyntisopimuksen (Liite 1) ja valtakirjan (Liite 2) mukaisesti valtuuttaa Hanselin yhdessä Salingre Asianajotoimisto Oy:n kanssa ajamaan saatavaa koskevaa asiaa käräjäoikeudessa Järvenpään kaupungin puolesta.

#### **Allekirjoitus**

Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja



**Järvenpää**  
Kaupunginjohtaja  
kunnallisia

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**  
20.12.2024 **§ 29**

**JÄRVENPÄÄ**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi 20.12.2024



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Oikaisuvaatimus

§ 29

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.